

# Aftale mellem Østerbro Lokaludvalg og Fonden Miljøpunkt Østerbro, Agenda 21 for et bæredygtigt København

Gældende for 1. januar 2020 - 1. oktober 2022

# Aftale mellem Østerbro Lokaludvalg og Fonden Miljøpunkt Østerbro, Agenda 21 for et bæredygtigt København

## **1 Parter, baggrund og formål**

Denne aftale er indgået mellem

Østerbro Lokaludvalg

Svendborggade 5

2100 København Ø

og

Fonden Miljøpunkt Østerbro, Agenda 21 for et bæredygtigt København – herefter kaldet Miljøpunkt Østerbro

Masnedøgade 20

2100 København Ø

Københavns Kommune har i budgetaftale for 2011 besluttet, at lokaludvalgene, organiseret under Københavns Kommune, Økonomiforvaltningen, fra den 1. juli 2011 skal varetage opgaven med at støtte og udvikle det lokale miljøarbejde.

Miljøpunkt Østerbro og Østerbro Lokaludvalg har valgt at indgå nærværende samarbejdsaftale om støtte og udvikling af det lokale miljøarbejde på Østerbro. Formålet med nærværende aftale er at beskrive parternes forpligtelser i henhold til samarbejdsaftalen.

Fonden Miljøpunkt Østerbro, Agenda 21 for et bæredygtigt København er en selvstændig fond med egne vedtægter. Miljøpunkt Østerbro er momspligtig.

Samarbejdsaftalen træder i kraft den 1. januar 2020.

Samarbejdsaftalen indgås af parterne på nedenstående vilkår.

## **2 Aftalegrundlag**

Miljøpunkt Østerbro varetager på vegne af Østerbro Lokaludvalg den kommunalt finansierede lokale miljøopgave, sådan som den lokale miljøopgave er formuleret i "Kommissorium for Lokaludvalg".

Aftalen mellem Østerbro Lokaludvalg og Miljøpunkt Østerbro gælder fra ikrafttrædelsen pr. 01.01.2020 frem til 01.10.2022, hvor det til den tid siddende lokaludvalg vil tage stilling til fornyelse af aftalen.

Støttebeløbet fra Østerbro Lokaludvalg til Miljøpunkt Østerbro udgøres af driftsmidler og aktivitetsmidler.

Driftsmidlerne svarer til enhver tid til det beløb, Østerbro Lokaludvalg modtager fra Økonomiforvaltningen til at støtte og udvikle det lokale miljøarbejde. Dette beløb pl-reguleres.

Derudover afsætter lokaludvalget aktivitetsmidler til løsning af i årsplanen prioriterede opgaver.

Herudover kan Miljøpunkt Østerbro også søge om støtte fra lokaludvalgets puljemidler til udvikling og gennemførelse af andre miljøaktiviteter.

Støtten fra Østerbro Lokaludvalg til Miljøpunkt Østerbro skal bidrage til, at Miljøpunkt Østerbro på vegne af - og i samarbejde med - Østerbro Lokaludvalg støtter og udvikler det lokale miljøarbejde. Det skal ske ved at inspirere og engagere Østerbros borgere, virksomheder og institutioner til at deltage i miljøprojekter og til at handle miljøbevidst og ressourcibesparende i hverdagen. Aktiviteterne skal på en helhedsorienteret måde indtænke miljø med de øvrige ressortområder Østerbro Lokaludvalg beskæftiger sig med.

Miljøpunkt Østerbro skal igennem miljøprojekterne synliggøre det lokale miljøarbejde og udbygge lokale netværk. Herunder fremme interessen og dialogen mellem bydelens borgere, virksomheder, institutioner og kommunen om væsentlige miljøspørgsmål. Elementer der skal medvirke til forbedring af bydelens miljøtilstand.

Støtten skal bruges til finansiering af aktiviteter indenfor de forskellige områder, som det er aftalt mellem miljøpunktet og lokaludvalget. Miljøpunktets aktiviteter, der finansieres gennem driftsstøtten, skal i øvrigt understøtte Københavns Kommunes miljøpolitik og bidrage til udvalgte miljøkampagner og -projekter i bydelen.

Miljøpunkt Østerbro forpligter sig til at omtale samarbejdet med Østerbro Lokaludvalg i alt informationsmateriale vedrørende projekter, der er helt eller delvist finansieret af driftsstøtten fra Østerbro Lokaludvalg. Østerbro Lokaludvalg forpligter sig tilsvarende til at omtale partnerskabet med Miljøpunkt Østerbro, hvor dette er relevant.

Der sigtes mod en gensidig udnyttelse af de to parters netværk. Hvordan aftales nærmere i forbindelse med årsplanlægningen.

### **3 Overordnet perspektiv/Temaer og prioriteringer**

For perioden 1.1.2020-01.10.2022 aftales det følgende fokusområder for det lokale miljøarbejde:

**1. Luftforurening** Der kan arbejdes for at reducere partikelforurening fra biltrafik og krydstogtskibe, og med at engagere borgerne i arbejdet for en sundere luftkvalitet. Oplysning om forurening fra f.eks. brændeovne og flere målinger i bydelen.

#### **2. Grønne områder og bynatur**

Der kan arbejdes for anlæg af mere grønt på Østerbro eksempelvis parker, gader, grønne tage, flere træer. Der kan arbejdes med naturformidling, med henblik på at fremme end bred interesse for, og kendskab til, lokal bynatur. Og der kan arbejdes for at bevare og udvikle den bynatur, vi allerede har på Østerbro.

### **3. Affald og ressourceforbrug**

Der kan arbejdes med indsatser eksempelvis indenfor affaldssortering – og behandling, bekæmpelse af spild, byttestationer samt energiforbrug i private boliger, boligforeninger og offentlige bygninger. Der arbejdes med at skabe ressourcebevidsthed hos målgrupperne og at hjælpe borgerne til at reducere sit ressourceforbrug.

### **4. Skybrudssikring og regnvandshåndtering**

Der samarbejdes med relevante parter om skybrudsløsninger på Østerbro, både i boligforeninger og på de offentlige arealer. Der anlægges et klimaperspektiv på alle øvrige projekter.

Aktiviteter inden for det overordnede perspektiv aftales og beskrives nærmere inden for rammerne af de kommende årsplaner.

### **4 Årsplan og årsberetning**

Miljøpunkt Østerbro er ansvarlig for at iværksætte de aftalte aktiviteter. Derudover er Miljøpunkt Østerbro ansvarlig for, at der udarbejdes årsplan, årligt budget og årsberetning for så vidt angår støttebeløbet herunder og, at der aflægges årsregnskab for de i aftalegrundlaget nævnte aktiviteter.

#### **Strategiplan**

Miljøpunkt Østerbro udarbejder en strategiplan for 2020-2022 der beskriver Miljøpunktets strategiske overvejelser for hovedprojekterne i de kommende år. Ligeledes beskrives Miljøpunktets arbejdsmetoder.

#### **Årsplan**

Årsplanen skal som minimum indeholde:

- En beskrivelse af Miljøpunktets planlagte aktiviteter for det kommende år, herunder formål, aktiviteter og – i videst muligt omfang - målbare Key Performance Indicators, (KPI'er).

Miljøpunkt Østerbro skal senest den 31. oktober hvert år indsende den af bestyrelsen godkendte årsplan og det af bestyrelsen godkendte budget for det kommende år til Østerbro Lokaludvalg. Østerbro Lokaludvalg vil herefter behandle årsplanen og årsbudget på et lokaludvalgsmøde. Ved samme lejlighed behandler lokaludvalget udbetaling af støtte for det efterfølgende år.

#### **Årsberetning**

Årsberetningen fra Miljøpunkt Østerbros arbejde i det forgangne år skal som minimum indeholde:

- En beskrivelse af gennemførte aktiviteter
- En status i forhold til opfyldelse af årsplanens mål og KPI'er
- Øvrige aktiviteter der måtte være aftalt med Østerbro Lokaludvalg
- Årsberetningen bør desuden give en enkelt oversigt over projekter, der blev muliggjort med midler fra anden siden end lokaludvalget

Senest 1. april skal Miljøpunkt Østerbros bestyrelse sende den af bestyrelsen godkendte årsberetning til Østerbro Lokaludvalg samtidig med indsendelse af årsregnskab. Årsregnskab og årsberetning forelægges Østerbro Lokaludvalg til orientering hurtigst muligt efter regnskabsafslutning og senest inden udgangen af april året efter regnskabsåret.

## **5 Østerbro Lokaludvalg og Miljøpunkt Østerbros samarbejdsform**

Østerbro Lokaludvalg og Miljøpunkt Østerbro vil løbende drøfte udviklingen i det lokale miljøarbejde. Der afholdes kvartalsmæssige møder mellem Østerbro Lokaludvalg og Miljøpunkt Østerbro. På møderne deltager bestyrelsesmedlemmer for Miljøpunkt Østerbro samt formandskabet for Østerbro Lokaludvalg og fagudvalgsformændene for lokaludvalgets fagudvalg. Samarbejdsforummet kan derudover indkaldes ad hoc, såfremt en af parterne ønsker det. Sekretariatene for hhv. Miljøpunkt Østerbro og Østerbro Lokaludvalg yder sekretariatsbistand til samarbejdsforummet.

Mod udgangen af 2021 laver Østerbro Lokaludvalg en evaluering af den nye samarbejdsmodel og en anbefaling til den nye lokaludvalgssamling, som i foråret 2022 skal træffe ny beslutning om driftsstøtteaftale og organisering.

## **6 Budget**

Miljøpunkt Østerbro er ansvarlig for, at der udarbejdes et årligt budget for anvendelsen af drifts- og aktivitetsmidler fra Østerbro Lokaludvalg. Bestyrelsens godkendte og underskrevne budget sendes til Østerbro Lokaludvalg, inden den 31. oktober året før budgetåret. Østerbro Lokaludvalg forelægges budgettet til brug for udvalgets godkendelse af udbetaling af støtte. Fonden bag Miljøpunkt Østerbro er ansvarlig for, at det samlede budget overholdes.

Bestyrelsen drager omsorg for, at der er et realistisk forhold mellem projekterne i årsplanen og det afsatte årsbudget for opgavernes løsning.

Større omdisponeringer i budgettet (omdisponeringer for 100.000 kr. og derover) skal godkendes af lokaludvalget.

## **7 Drifts- og aktivitetsmidler**

Den årlige støtte fra Østerbro Lokaludvalg skal benyttes til planlægning og gennemførelse af årsplanernes aktiviteter, samt driftsudgifter forbundet med Miljøpunktets virke, i overensstemmelse med det i punkt 2 aftalte.

Fonden må ikke uden Lokaludvalgets skriftlige tilladelse anvende nogen del af støtten til erhvervs-mæssig virksomhed eller som støtte til privatpersoner.

Støtten fra Østerbro Lokaludvalg udbetales i 2 rater, således at 50 % af den tildelte driftsstøtte sættes til udbetaling senest den 5. januar og de sidste 50 % sættes til udbetaling senest den 5. juli.

Støtten indbetales på en bankkonto tilhørende fonden bag Miljøpunkt Østerbro. Denne konto må ikke være forsynet med forbudspåtegning (rådhedsbegrænsning i henhold til bekendtgørelse om anbringelse af fondens midler og bestyrelsesvederlag mv.).

Det er en forudsætning for udbetaling af støtten, at årsplanen og budgettet godkendes af lokaludvalget og at årsplan, budget, årsregnskab og årsberetning er indsendt eller indsendes rettidigt, samt at støttevilkårene er overholdt.

Den årlige støtte fra Lokaludvalget til Miljøpunkt Østerbro er aftalt således:

- Driftsmidler som er fastsat af kommunen til udvikling og udførelse af den årlige miljøindsats i bydelen
- Aktivitetsmidler fastsat til 650.000kr. som fast beløb i årene 2020, 2021 og 2022

Ved større ændringer i lokaludvalgets årlige puljemidler kan ovenstående reguleres.

## **8 Årsregnskab og revision**

Regnskabsperioden følger kalenderåret.

Fondens bestyrelse skal udarbejde et samlet regnskab for støttebeløbet i overensstemmelse med lovgivningen og god regnskabsskik. Regnskabet skal revideres af en uafhængig autoriseret revisor.

Det af bestyrelsen godkendte reviderede regnskab sendes til Østerbro Lokaludvalg senest d. 1. april.

Al evt. uudnyttet støtte indenfor støtteperioden skal tilbagebetales til Østerbro Lokaludvalg.

Østerbro Lokaludvalg kan på hvilket som helst tidspunkt kræve at blive orienteret om Miljøpunktets økonomi for så vidt angår anvendelse af støttebeløbet, herunder få udleveret oplysninger og dokumentation vedr. støttebeløbets anvendelse.

## **9 Administration mv.**

Miljøpunkt Østerbro er i enhver henseende selvstændigt ansvarlig for driften af centeret, herunder for arbejdsmiljø, lønudbetaling med videre. Østerbro Lokaludvalg hæfter og garanterer ikke for forpligtelser indgået af Miljøpunkt Østerbro.

## **10 Forsikring mv.**

Miljøpunkt Østerbro skal sørge for, at der er tegnet forsikring mod erstatningskrav, som følge af arbejdsgiveransvar og arbejdsskader. Det er desuden bestyrelsens ansvar at forsikre sig mod tingskader på løsøre, og ejendom knyttet til Miljøpunkt Østerbro.

## **11 Overdragelse**

Rettigheder og forpligtigelser i henhold til denne aftale kan hverken helt eller delvist overdrages til tredjemand.

## **12 Opsigelse, misligholdelse og ophør**

Østerbro Lokaludvalg og Miljøpunkt Østerbro kan til enhver tid beslutte at opsiges denne aftale med seks måneders varsel.

Miljøpunkt Østerbro forpligter sig til at opfylde vilkårene i denne aftale, herunder at udføre opgaver inden for rammerne af det aftalte.

Østerbro Lokaludvalg kan med henvisning til væsentlig misligholdelse tilbagekalde sin beslutning om at yde støtte, hvis Miljøpunkt Østerbro ved aflæggelse af regnskabet og i den årlige beretning ikke rettidigt har dokumenteret:

- at støtten er eller bliver anvendt i overensstemmelse med støttevilkår
- at støtten er anvendt inden for støtteåret, jf. dog punkt 8.

Det betragtes altid som væsentlig misligholdelse, hvis enten budget, årsplan, regnskab eller årsberetning for fonden ikke fremsendes rettidigt til Østerbro Lokaludvalg, med mindre der foreligger skriftlig accept fra Østerbro Lokaludvalg om eventuelle forsinkelser.

I bedømmelsen af om væsentlig misligholdelse foreligger, kan blandt andet indgå:

- at Miljøpunkt Østerbro ikke arbejder inden for de fastsatte formål og indsatsområder
- at Miljøpunkt Østerbro ikke gennemfører planlagte aktiviteter, jf. punkt 6.
- at Miljøpunkt Østerbro ikke overholder sin vedtægt.

København den 7. oktober 2019

For Østerbro Lokaludvalg:

---



---

Formand Allan Marouf

København den 7. oktober 2019

For Fonden Miljøpunkt Østerbro, Agenda 21 for et bæredygtigt Københavns kommune

---



---

Formand Jóannes Jørgen Gaard



---

Bestyrelsesmedlem



---

Bestyrelsesmedlem